

# *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe*

Pytania: Egzamin Zawodowy



## ***Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (1)***

Gdzie w edytorze tekstu wprowadza się informację lub ciąg znaków, który ma pojawić się na wszystkich stronach dokumentu?

- A) W nagłówku lub stopce.
  - B) W przypisach dolnych.
  - C) W przypisach końcowych.
  - D) W polu tekstowym.
- 
-

## Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (1)

Gdzie w edytorze tekstu wprowadza się informację lub ciąg znaków, który ma pojawić się na wszystkich stronach dokumentu?

- A) W nagłówku lub stopce.
  - B) W przypisach dolnych.
  - C) W przypisach końcowych.
  - D) W polu tekstowym.
- 
-

## **Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (2)**

W którym miejscu znajduje się nagłówek i stopka w dokumencie tekstowym Word?

- A) Nagłówek jest drukowany na dolnym marginesie, natomiast stopka jest drukowana na górnym marginesie.
- B) Nagłówek znajduje się na początku dokumentu, natomiast stopka na końcu dokumentu.
- C) Nagłówek jest drukowany na górnym marginesie, natomiast stopka jest drukowana na dolnym marginesie.
- D) Na parzystych stronach dokumentu.

## **Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (2)**

W którym miejscu znajduje się nagłówek i stopka w dokumencie tekstowym Word?

- A) Nagłówek jest drukowany na dolnym marginesie, natomiast stopka jest drukowana na górnym marginesie.
  - B) Nagłówek znajduje się na początku dokumentu, natomiast stopka na końcu dokumentu.
  - C) Nagłówek jest drukowany na górnym marginesie, natomiast stopka jest drukowana na dolnym marginesie.
  - D) Na parzystych stronach dokumentu.
- 
-

## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (3)*

Jaki program powinien wykorzystać dział kadr przedsiębiorstwa do przetwarzania danych osobowych pracowników?

- A) Edytor tekstu.
  - B) Komunikacyjny.
  - C) Edukacyjny.
  - D) Bazodanowy.
- 
-

## **Baza danych**

Baza danych – zbiór danych zapisanych zgodnie z określonymi regułami. W węższym znaczeniu obejmuje dane cyfrowe gromadzone zgodnie z zasadami przyjętymi dla danego programu komputerowego specjalizowanego do gromadzenia i przetwarzania tych danych. Program taki (często pakiet programów) nazywany jest „systemem zarządzania bazą danych” (ang. database management system, DBMS).

Programy do obsługi bazy danych operują głównie na danych tekstowych i liczbowych, lecz większość współczesnych systemów umożliwia przechowywanie danych cyfrowych różnego typu: dane o nieokreślonej strukturze, grafika, muzyka, obiekty itp.

## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (3)*

Jaki program powinien wykorzystać dział kadr przedsiębiorstwa do przetwarzania danych osobowych pracowników?

- A) Edytor tekstu
- B) Komunikacyjny
- C) Edukacyjny
- D) **Bazodanowy**



## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (4)*

Interlinia to odstęp między:

- A) literami
- B) kolumnami
- C) wierszami
- D) początkami akapitów



## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (4)*

Interlinia to odstęp między:

- A) literami
- B) kolumnami
- C) **wierszami**
- D) początkami akapitów

## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (5)*

Podstawowym elementem bazy danych zawierającym kompletny opis jednego obiektu bazy jest:

- A) plik
- B) tabela
- C) pole
- D) rekord

## Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (5)

Podstawowym elementem bazy danych zawierającym kompletny opis jednego obiektu bazy jest:

- A) plik
- B) tabela
- C) pole
- D) rekord

## ***Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (6)***

Dla bazy danych ACCESS wskaż poprawny zapis w kwerendzie z wyrażeniem wiążącym.

- A) [Nazwisko] ++ [Imie] ++ [Data\_urodzenia]
- B) (Nazwisko) and (Imie) and (Data\_urodzenia)
- C) [Nazwisko]&" "&[Imie]&" "&[Data\_urodzenia]
- D) (Nazwisko) & (Imie) & (Data\_urodzenia)

## Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (6)

Dla bazy danych ACCESS wskaż poprawny zapis w kwerendzie z wyrażeniem wiążącym.

- A) [Nazwisko] ++ [Imie] ++ [Data\_urodzenia]
- B) (Nazwisko) and (Imie) and (Data\_urodzenia)
- C) [Nazwisko]&" "&[Imie]&" "&[Data\_urodzenia]
- D) (Nazwisko) & (Imie) & (Data\_urodzenia)

## Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (7)

Na rysunku przedstawiono wycinek bazy danych programu Access. Strzałkami oznaczono:

- A) formularz, nazwa pola, pole
- B) pole, nazwa pola, rekord
- C) raport, nazwa pola, pole
- D) pole, formularz, rekord



The image shows a screenshot of an Access database table. The table has five columns: 'Imię', 'Nazwisko', 'kod', 'miasto', and 'ulica'. The first row contains the values 'Jan', 'Kowal', '41-300', 'Katowice', and 'Pola 6/15'. The second row contains 'Maria', 'Kuś', '45-600', 'Warszawa', and 'Gwiezdna'. Annotations include: a red arrow pointing to the 'Imię' header, another red arrow pointing to the 'ulica' header, a black arrow pointing to the 'Pola 6/15' value, and a green box highlighting the 'Jan Kowal' record.

Imię	Nazwisko	kod	miasto	ulica
Jan	Kowal	41-300	Katowice	Pola 6/15
Maria	Kuś	45-600	Warszawa	Gwiezdna

## Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (7)

Na rysunku przedstawiono wycinek bazy danych programu Access. Strzałkami oznaczono:

- A) formularz, nazwa pola, pole
- B) pole, nazwa pola, rekord
- C) raport, nazwa pola, pole
- D) pole, formularz, rekord



The image shows a screenshot of a data table from Microsoft Access. The table has five columns: 'Imię', 'Nazwisko', 'kod', 'miasto', and 'ulica'. The first row contains the data 'Jan', 'Kowal', '41-300', 'Katowice', and 'Pola 6/15'. The second row contains 'Maria', 'Kuś', '45-600', 'Warszawa', and 'Gwiezdna'. Annotations include: a red arrow pointing to the 'Imię' header, another red arrow pointing to the 'ulica' header, a black arrow pointing to the right side of the table grid, and a green rectangular box highlighting the first two columns and the first two rows of data.

Imię	Nazwisko	kod	miasto	ulica
Jan	Kowal	41-300	Katowice	Pola 6/15
Maria	Kuś	45-600	Warszawa	Gwiezdna



## Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (8)

Jeżeli w komórce arkusza kalkulacyjnego MS Excel, zamiast cyfr pojawiają się znaki #####, to należy przede wszystkim sprawdzić, czy:

- A) liczba nie mieści się w komórce i nie można jej prawidłowo wyświetlić
  - B) pojawił się błąd w obliczeniach
  - C) wpisana formuła zawiera błąd
  - D) wprowadzone zostały znaki tekstowe, a nie liczby
- 
-

## Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (8)

Jeżeli w komórce arkusza kalkulacyjnego MS Excel, zamiast cyfr pojawiają się znaki #####, to należy przede wszystkim sprawdzić, czy:

- A) liczba nie mieści się w komórce i nie można jej prawidłowo wyświetlić
  - B) pojawił się błąd w obliczeniach
  - C) wpisana formuła zawiera błąd
  - D) wprowadzone zostały znaki tekstowe, a nie liczby
- 
-

## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (9)*

Wyrównanie tekstu do prawego i lewego marginesu nazywa się:

- A) interlinią
- B) kapitalikiem
- C) justowaniem
- D) wersalikiem



## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (9)*

Wyrównanie tekstu do prawego i lewego marginesu nazywa się:

- A) interlinią
- B) kapitalikiem
- C) **justowaniem**
- D) wersalikiem

## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (10)*

Obszar arkusza znajdujący się w komórkach  
A1,A2,A3,B1,B2,B3,C1,C2,C3,D1,D2,D3 posiada adres:

- A) A1;D3
- B) A1..D3
- C) A1:D3
- D) A1,D3

## Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (10)

Obszar arkusza znajdujący się w komórkach  
A1,A2,A3,B1,B2,B3,C1,C2,C3,D1,D2,D3 posiada adres:

- A) A1;D3
  - B) A1..D3
  - C) **A1:D3**
  - D) A1,D3
- 
-

## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (11)*

Maska wprowadzania w programie MS Access służy do:

- A) ukrycia niedozwolonych rekordów
  - B) zabezpieczenia przed usunięciem i edycją danych
  - C) ustalenia wzorca dla wprowadzanych danych
  - D) wykonaniem działania matematycznego na określonych polach
- 
-

## **Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (11)**

Maska wprowadzania w programie MS Access służy do:

- A) ukrycia niedozwolonych rekordów
- B) zabezpieczenia przed usunięciem i edycją danych
- C) **ustalenia wzorca dla wprowadzanych danych**
- D) wykonaniem działania matematycznego na określonych polach



## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (12)*

Obiekt bazy danych, który w programie Microsoft Access służy do tworzenia zestawień i sprawozdań, ale nie daje możliwości modyfikowania danych w bazie to:

- A) makro
- B) kwerenda
- C) raport
- D) tabela

## Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (12)

Obiekt bazy danych, który w programie Microsoft Access służy do tworzenia zestawień i sprawozdań, ale nie daje możliwości modyfikowania danych w bazie to:

- A) makro
- B) kwerenda
- C) **raport**
- D) tabela

## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (13)*

Jak należy wpisać w formule arkusza kalkulacyjnego adres komórki B3, żeby przy kopiowaniu tej formuły w dowolne miejsce arkusza adres komórki B3 pozostał niezmienny?

- A) \$B\$3
  - B) B\$3
  - C) \$B3
  - D) B3
- 
-

## Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (13)

Jak należy wpisać w formule arkusza kalkulacyjnego adres komórki B3, żeby przy kopiowaniu tej formuły w dowolne miejsce arkusza adres komórki B3 pozostał niezmienny?

- A) **\$B\$3**
  - B) B\$3
  - C) \$B3
  - D) B3
- 
-

## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (14)*

Atrybut pola danych w tabeli programu Microsoft Access, który określa sposób wyświetlania informacji zapisanych w tym polu, to:

- A) maska
- B) format
- C) rozmiar
- D) tytuł

## Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (14)

Atrybut pola danych w tabeli programu Microsoft Access, który określa sposób wyświetlania informacji zapisanych w tym polu, to:

- A) maska
- B) **format**
- C) rozmiar
- D) tytuł

## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (15)*

Sposób łączenia danych pomiędzy tabelami w bazie danych Access określają:

- A) makra
- B) filtry
- C) rekordy
- D) relacje



## *Model relacyjny*

Model relacyjny – model organizacji danych bazujący na matematycznej teorii mnogości, w szczególności na pojęciu relacji. Na modelu relacyjnym oparta jest relacyjna baza danych (ang. Relational Database) – baza danych, w której dane są przedstawione w postaci relacyjnej.

W najprostszym ujęciu w modelu relacyjnym dane grupowane są w relacje, które reprezentowane są przez tablice. Relacje są pewnym zbiorem rekordów o identycznej strukturze wewnętrznie powiązanych za pomocą związków zachodzących pomiędzy danymi. Relacje zgrupowane są w tzw. schematy bazy danych. Relacją może być tabela zawierająca dane teleadresowe pracowników, zaś schemat może zawierać wszystkie dane dotyczące firmy. Takie podejście w porównaniu do innych modeli danych ułatwia wprowadzanie zmian, zmniejsza możliwość pomyłek, ale dzieje się to kosztem wydajności.

---



## Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (15)

Sposób łączenia danych pomiędzy tabelami w bazie danych Access określają:

- A) makra
- B) filtry
- C) rekordy
- D) **relacje**

## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (16)*

Do kwerend funkcjonalnych w bazie danych ACCESS nie należy kwerenda:

- A) usuwająca
- B) dołączająca
- C) aktualizującą
- D) wybierającą

## **Kwerenda**

Zapytanie (niekiedy zwane kwerendą, z łac. quaerenda) – czynność polegająca na zbieraniu lub poszukiwaniu informacji w aktach, bibliotekach, a przede wszystkim bazach danych.

Użytkownik serwera baz danych (program lub osoba) wysyła do niego zapytanie, na które serwer odpowiada przesyłając oczekiwane dane, czyli wynik zapytania. Zapytania mogą mieć na celu wyłącznie pobranie danych (tzw. zapytania wybierające), jak i usuwanie, dodawanie czy modyfikację danych (tzw. zapytania funkcjonalne).

Przykładem języka operującego na zapytaniach w bazach danych jest bardzo popularny SQL (ang. Structured Query Language), wspierany jako standard przez ANSI. Inne, mniej popularne, to np. QBE (ang. Query By Example) czy XQuery.

---

---

## *Rodzaje kwerend*

Kwerenda, inaczej zapytanie to czynność polegająca na zbieraniu lub poszukiwaniu informacji w bazach danych. Kwerendy mogą mieć na celu wyłącznie pobranie danych, jak i usuwanie, dodawanie czy modyfikację danych.

### KWERENDA MODYFIKUJĄCA

Pozwala na wprowadzenie zmian w wielu rekordach. Istnieją cztery rodzaje kwerend modyfikujących: usuwająca, aktualizująca, dołączająca i tworząca tabele.

### KWERENDA USUWAJĄCA

Usuwa grupę rekordów z jednej lub kilku tabel. Użycie kwerendy usuwającej powoduje usunięcie całych rekordów, nie zaś wybranych pól w rekordach.

### KWERENDA AKTUALIZUJĄCA

Dokonuje globalnych zmian w grupie rekordów w tabeli lub kilku tabelach. Za pomocą kwerend aktualizujących można zmienić dane w istniejących tabelach.

# Rodzaje kwerend

## KWERENDA DOŁĄCZAJĄCA

Dodaje grupę rekordów z tabeli lub tabel na końcu innej tabeli lub tabel. Kwerendy dołączające są również przydatne w następujących sytuacjach:

- dołączanie pól wybranych na podstawie kryteriów;
- dołączanie rekordów w sytuacjach, gdy część pól jednej tabeli nie ma swoich odpowiedników w drugiej tabeli.

## KWERENDA TWORZĄCA TABELĘ

Tworzy nowa tabelę z wszystkich lub części danych znajdujących się w jednej lub kilku tabelach. Kwerendy tworzące tabelę są przydatne w następujących sytuacjach:

- tworzenie tabel, które mają być eksportowane do innych baz danych programu Microsoft Access;
- tworzenie raportów zawierających dane od określonego momentu;
- tworzenie kopii zapisowej tabeli;
- tworzenie tabeli archiwalnej, zawierającej nieaktualne rekordy;
- poprawianie sprawności działania formularzy i raportów utworzonych na podstawie kwerend korzystających z danych z wielu tabel lub instrukcji SQL;

## KWERENDA KRZYŻOWA

Wyświetla zliczone wartości z pola i porządkuje wartości w wiersze i kolumny. Łączy analizy zliczania oraz sumowania. Ma budowę zbliżoną do tabeli, gdyż składa się z wierszy i kolumn. Każdy wiersz to oddzielny rekord, a kolumna to pole w danym rekordzie. Niekiedy kwerenda powinna zawierać jedynie ograniczony zakres danych.

## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (16)*

Do kwerend funkcjonalnych w bazie danych ACCESS nie należy kwerenda:

- A) usuwająca
- B) dołączająca
- C) aktualizującą
- D) **wybierającą**

## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (17)*

Funkcje różnych kategorii (daty i czasu, finansowe, tekstowe, matematyczne, statystyczne) są elementem składowym:

- A) przeglądarki internetowej
- B) programów do tworzenia prezentacji multimedialnych
- C) edytora tekstu
- D) arkusza kalkulacyjnego

## **Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (17)**

Funkcje różnych kategorii (daty i czasu, finansowe, tekstowe, matematyczne, statystyczne) są elementem składowym:

- A) przeglądarki internetowej
- B) programów do tworzenia prezentacji multimedialnych
- C) edytora tekstu
- D) **arkusza kalkulacyjnego**



## *Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (18)*

Proces optymalizacji relacyjnej bazy danych, mający na celu eliminację powtarzających się danych, to:

- A) relacja
- B) redukcja
- C) normalizacja
- D) planowanie

## Pytania SO – Oprogramowanie Biurowe (18)

Proces optymalizacji relacyjnej bazy danych, mający na celu eliminację powtarzających się danych, to:

- A) relacja
- B) redukcja
- C) **normalizacja**
- D) planowanie

## Odpowiedzi

Nr Pytania	Odpowiedź	Nr Pytania	Odpowiedź
1	A	10	C
2	C	11	C
3	D	12	C
4	C	13	A
5	D	14	B
6	C	15	D
7	B	16	D
8	A	17	D
9	C	18	C